

Aanbestedingsleidraad ten behoeve van de

Europese aanbesteding

Aansprakelijkheidsverzekering

Gemeente Culemborg

Versie: definitief
Datum: 22 september 2026
Contactpersoon: Judith Huisman

©

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst en/of Ecclesia B.V. is het is niet toegestaan om enige inhoud van deze uitgave te reproduceren, op te slaan in een geautomatiseerd gegevensbestand, of op welke wijze dan ook openbaar te maken — hetzij elektronisch, mechanisch, door middel van fotokopieën, opnamen, of in enige andere vorm. —

Inhoud

Definities	4
1. Inleiding	5
1.1 Algemeen	5
1.2 Beknopte beschrijving van de gemeente	5
1.3. Doel van de aanbesteding	5
1.3.1. Omvang	5
1.4 Gunningscriterium	5
1.5 Gewenste situatie	5
1.6 Uitgangspunten	6
1.7 Servicemodule	7
1.8 Percelen	7
1.9 Overeenkomst	7
1.10 Contactpersoon	7
2. Aanbestedingsprocedure en procedurele bepalingen	8
2.1 Algemeen	8
2.2 Planning Aanbestedingsprocedure	8
2.3 Vragen en Nota van Inlichtingen	9
2.4 Indienen Inschrijvingen	9
2.5 Ondersteuning bij het indienen van een aanbidding	9
2.6 Opening van de Inschrijvingen	9
2.7 Beoordeling	10
2.8 Overeenkomst onder opschortende voorwaarde	10
2.9 Definitieve gunning	10
2.10 Voorbehoud	10
2.11 Voertaal	11
2.12 Gestanddoeningstermijn	11
2.13 Inschrijven als combinatie, concern/holding en onderaanneming	11
<i>i. Combinatie</i>	11
<i>ii. Concern/Holding</i>	11

<i>iii.</i>	<i>Onderaanneming</i>	11
2.14	Contractvorm	12
2.15	Van toepassing zijnde stukken	12
2.16	Prijsonderhandelingen	12
2.17	Vergoeding Inschrijving.	13
2.18	Tegenstrijdigheden	13
2.19	Klachtenafhandeling	13
3.	Programma van eisen	13
4.	Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	13
4.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	13
4.1.1.	Sanctiepakket Rusland	14
4.2	Inschrijving via een assuradeur of gevolmachtigd agent	14
4.2.	Geschiktheidseisen	15
4.3	Overzicht (bewijs)stukken & documenten Inschrijving	16
5.	Gunningscriteria	16
5.1	De Gunningscriteria	16
5.2	Gunningsprocedure	17
Bijlage 1	Programma van Eisen Gemeente Culemborg	18
Bijlage 2	Prijzenformulier	27
Bijlage 3	Verklaring Assuradeur / Gevolmachtigd agent	28
Bijlage 4	Schadeoverzicht	29

Definities

Aanbestedende dienst	Gemeente Culemborg
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten die door de Aanbestedende dienst zijn opgesteld, en informatie en voorwaarden bevatten die voor deze aanbesteding van relevant zijn.
Aanbestedingsplatform	Het Aanbestedingsplatform voor deze aanbesteding is TenderNed.
Aanbestedingsprocedure	Onderhavige procedure waarbij op transparante wijze door de Aanbestedende dienst een overheidsopdracht in de markt wordt gezet en iedere potentiële leverancier een Inschrijving mag doen.
AW2012	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen laatstelijk gewijzigd op 1 juli 2016 (Aanbestedingswet 2012).
Inschrijver(s)	Verzekeraars, gevolmachtigd agenten die een inschrijving uitbrengen op deze aanbesteding.
Inschrijving	De op basis van de aanbestedingsdocumenten ingediende offerte door inschrijver(s)
Nota van Inlichtingen	Een of meer nota's die van verstrekte inlichtingen zijn opgemaakt naar aanleiding van gestelde vragen.
Opdrachtgever	De Aanbestedende dienst.
Opdrachtnemer	De onderneming(en) die de opdracht gegund heeft/hebben gekregen voor deze aanbesteding.
Overeenkomst	Een Overeenkomst is een verzekeringspolis afgesloten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsdocumenten, de Inschrijving van de Opdrachtnemer en overige tijdens de Aanbestedingsprocedure aan de orde documenten.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	De verklaring als bedoeld in artikel 2.84 eerste lid van de Aanbestedingswet die de Aanbestedende dienst als bijlage bij dit Aanbestedingsdocument heeft gevoegd.

1. Inleiding

1.1 Algemeen

In deze Aanbestedingsleidraad staat de aanbesteding beschreven voor de aansprakelijkheidsverzekering ten behoeve van de Aanbestedende dienst Gemeente Culemborg. De eisen en wensen met betrekking tot de gevraagde opdracht zijn omschreven in deze Aanbestedingsleidraad. Deze Aanbestedingsleidraad is bedoeld om aanbieders de mogelijkheid te bieden mee te dingen naar de gunning van de opdracht.

Er is gekozen voor een Europese Openbare procedure omdat het aantal verwachte geïnteresseerde inschrijvers niet zodanig groot zal zijn dat een voorselectie noodzakelijk is. De Aanbestedende dienst hanteert een strikte toepassing van de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit.

1.2 Beknopte beschrijving van de gemeente

Culemborg is een stad en gemeente met 30413 inwoners in de regio Betuwe, in de Nederlandse provincie Gelderland.

1.3. Doel van de aanbesteding

Het doel van deze Europese aanbesteding is het op transparante wijze te komen tot een overeenkomst voor sluiten van een aansprakelijkheidsverzekering voor gemeenten (CPV code: 66516000-0) met één opdrachtnemer conform de eisen en voorwaarden als gesteld in deze leidraad. Inschrijvers kunnen rechtstreeks als verzekeraar of als Gevolmachtigd Agent inschrijven.

Varianten

Het is niet toegestaan om varianten in de Inschrijving op te nemen. Aanboden varianten worden door de Aanbestedende dienst uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure. Inschrijvingen van een assurantiemakelaar/tussenpersoon worden terzijde gelegd.

1.3.1. Omvang

Een aansprakelijkheidsverzekering voor de Aanbestedende dienst en/of verbonden en gelieerde organisaties/deelnemingen en/of activiteiten voor door derden geleden zaak-, personen-, en vermogensschade, inclusief de daaruit voortvloeiende gevolgschade in de ruimste zin van het woord. AVP dekking voor groep Oekraïense vluchtelingen.

1.4 Gunningscriterium

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium 'economisch meest voordelige Inschrijving', die wordt vastgesteld op basis van 'beste prijs-kwaliteitverhouding' /laagste prijs. Het gunningcriterium is verder uitgewerkt in hoofdstuk 5. Op basis van de beperkte markt en het Programma van Eisen kan niet verwacht worden dat Inschrijvers zich op kwaliteit kunnen onderscheiden.

1.5 Gewenste situatie

De Aanbestedende dienst heeft momenteel een aansprakelijkheidsverzekering die d.m.v. een Europese aanbestedingsprocedure is afgesloten. Deze loopt per 1 januari 2027 af.

De schadeclaims die de Aanbestedende dienst ontvangt worden binnen de gemeente beoordeeld. Claims onder het eigen risico en zonder letsel worden in eigen beheer in behandeling genomen of onder de Service Module Schade in behandeling gegeven bij Inschrijver.

Letsel schade en claims boven het eigen risico bedrag worden doorgezet naar de verzekeraar. De lijnen zijn hierin kort en het schadeafwikkelingsproces verloopt binnen de gestelde kaders. Het schadeoverzicht is als een separate bijlage opgenomen.

1.5.1. Optie Eigen Risico

Het huidige eigen risico bedraagt € 2.500,00 voor personen -en zaakschade en vermogensschade. Gemeente Culemborg wenst naast het bestaande eigen risico een optie voor een eigen risico van € 12.500 voor personen- en zaak – en vermogensschade te ontvangen. Bij voorlopige gunning zal Gemeente Culemborg de gekozen optie voor het eigen risico kenbaar maken.

1.6 Uitgangspunten

- Aansprakelijkheidsdekking voor de Aanbestedende dienst: personen- en zaakschade, alsmede daaruit voortvloeiende gevolgschade, met een dekking van € 5.000.000 per aanspraak, gelimiteerd tot € 10.000.000 per verzekeringsjaar.
- Aansprakelijkheidsdekking voor de Aanbestedende dienst: vermogensschade, alsmede daaruit voortvloeiende gevolgschade, met een dekking van € 2.500.000 per aanspraak, gelimiteerd tot € 5.000.000 per verzekeringsjaar.
- Voor de hierboven genoemde punten geldt een beoogd eigen risico van € 2.500 per aanspraak voor schade aan zaken en schade aan personen en vermogensschade dan wel een optie voor een eigen risico € 12.500 voor schade aan zaken en schade aan personen en vermogensschade, een en ander zoals verwoord onder 1.5.1.
- De behandeling van claims boven het eigen risico, die na eerste beoordeling van Aanbestedende dienst vallen onder de dekking van de aansprakelijkheidspolis. De behandeling van deze claims zitten bij de dienstverlening inbegrepen, hiervoor mogen geen extra behandelingskosten in rekening worden gebracht.
- Alle voorkomende werkzaamheden betreffende afhandelen van WA-zaken die onder het eigen risico worden geclaimd en/of bij extra capaciteitsbehoefte, waarbij het hebben van specifieke expertise noodzakelijk is, inclusief het verzorgen van managementrapportages.
- Separate AVP dekking voor Oekraïense vluchtelingen.

Dekkingsvereisten zijn verder verwoord in het separate Bijlage Programma van Eisen.

1.7 Servicemodule

De aanbestedende dienst wenst de mogelijkheid te hebben om gebruik te maken van een servicemodule voor het behandelen van schades onder het eigen risico. Deze mogelijkheid wordt niet meegewogen in de prijs en de aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om van de servicemodule gebruik te maken.

1.8 Percelen

De aanbesteding is niet opgedeeld in percelen om navolgende redenen.

Het gaat om logisch samenhangende, onlosmakelijk met elkaar verbonden leveringen en dienstverlening voor één entiteit die in één Aanbestedingsprocedure in de markt worden gezet. Binnen de aanbesteding is een nadere opdeling in percelen niet nodig gezien het feit dat de meeste potentiële Inschrijvers totaalleverancier zijn. De grootte van de opdracht blijft dusdanig dat deze ook voor het MKB toegankelijk is. Het is daarom voor de Aanbestedende dienst, maar tevens voor de te contracteren Opdrachtnemer efficiënt om dit in één aanbesteding in de markt te zetten. Zodoende is het niet passend deze aanbesteding op te delen in meerdere percelen.

1.9 Overeenkomst

Er zal een Overeenkomst worden afgesloten met één (1) Opdrachtnemer voor een periode van 3 jaar met een optie om de polis stilzwijgend voor 12 maanden te verlengen. De inschrijver heeft een opzegtermijn van 4 maanden. De gemeente heeft een opzegtermijn van 3 maanden. Indien de Overeenkomst na 3 jaar niet wordt verlengd, is de Aanbestedende dienst niet verplicht de reden hiervan kenbaar te maken. De Aanbestedende dienst is voornemens om 1 januari 2027 te hanteren als startdatum van de Overeenkomst.

1.10 Contactpersoon

Communicatie ten aanzien van de Aanbestedingsdocumenten/procedure vindt uitsluitend plaats via het Aanbestedingsplatform TenderNed.

Judith Huisman van begeleidend makelaar Ecclesia zal als contactpersoon optreden namens de Aanbestedende dienst. Het is niet toegestaan andere functionarissen van de gemeente of van Ecclesia rechtstreeks te benaderen in het kader van deze aanbesteding, dit kan leiden tot uitsluiting.

2. Aanbestedingsprocedure en procedurele bepalingen

2.1 Algemeen

- De Aanbestedingsprocedure heeft als doel, conform Europese Richtlijnen, op transparante wijze een Overeenkomst tussen de Aanbestedende dienst en 1 Opdrachtnemer te sluiten.
- Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 (herziening 2016) van toepassing.
- De aanbesteding betreft een Openbare Europese procedure.
- Deze aanbesteding is aangekondigd op TenderNed
- Op dit Aanbestedingsdocument, de door u uit te brengen Inschrijving en de uit dit Aanbestedingsdocument voortvloeiende Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- De gunning van deze aanbesteding zal plaatsvinden op basis van het Gunningscriterium economisch meest voordelige Inschrijving – beste prijs kwaliteit verhouding/laagste prijs.
- In dit Aanbestedingsdocument wordt vertrouwelijke informatie gegeven, die op geen enkele andere wijze dan voor het maken van uw Inschrijving gebruikt mag worden.

2.2 Planning Aanbestedingsprocedure

Het tijdpad dat is uitgezet rond dit aanbestedingstraject is als volgt.

Procedurestap	Datum
Publiceren aankondiging	24 september 2026
Sluitingstermijn voor het indienen van vragen over het Aanbestedingsleidraad en/of de aanbestedingsprocedure.	12 oktober 2026, 12.00 uur
Publicatie van de eerste Nota van Inlichtingen , behorend bij de Aanbestedingsleidraad en bijlagen.	19 oktober 2026
Sluitingstermijn voor het indienen van vragen naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichtingen	23 oktober 2026, 12.00 uur
Publicatie van de tweede Nota van Inlichtingen , behorend bij de Aanbestedingsleidraad, bijlagen en eerste Nota van Inlichtingen.	28 oktober 2026
Sluitingstermijn voor het indienen van de inschrijving	10 november 2026, 12 uur.
Voorlopige gunning van de opdracht	17 november 2026
Definitieve gunning van de opdracht	8 december 2026
Ingang overeenkomst	1 januari 2027

**De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.*

2.3 Vragen en Nota van Inlichtingen

De geïnteresseerden worden in de gelegenheid gesteld schriftelijk hun vragen te stellen en/of onduidelijkheden en/of vermeende onjuistheden op te merken over het Aanbestedingsdocument, de Inschrijving- en beoordelingsprocedure. Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot de inhoud en aspecten rond deze aanbesteding dienen te allen tijde te geschieden via de berichtenmodule van het Aanbestedingsplatform.

Vragen dienen uiterlijk **op de gestelde data in de tabel in paragraaf 2.2** bij de Aanbestedende dienst binnen zijn. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, worden niet beantwoord. Alle vragen, inclusief de bijbehorende antwoorden, worden uiterlijk **op de gestelde data in de tabel in paragraaf 2.2**, gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform middels een Nota van Inlichtingen. De Nota's van Inlichtingen maken hierna integraal onderdeel uit van dit Aanbestedingsdocument en hiermee Overeenkomst.

2.4 Indienen Inschrijvingen

De Inschrijving dient digitaal te worden ingediend via het Aanbestedingsplatform, TenderNed, op de uiterste datum voor het indienen van Inschrijvingen, zoals is opgenomen in de tabel in paragraaf 2.2. Dit is een fatale termijn.

Inschrijvingen die na dit tijdstip zijn ontvangen, zijn uitgesloten van de verdere Aanbestedingsprocedure. Met nadruk wordt erop gewezen dat alleen digitale Inschrijvingen (niet via de berichtenmodule) via het Aanbestedingsplatform door de Aanbestedende dienst in behandeling worden genomen. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het juist en tijdig up- en downloaden van de documenten. Digitaal inschrijven betekent dat alle aan te leveren documenten voor de Inschrijving digitaal en online via het Aanbestedingsplatform worden ingediend.

Door Inschrijving gaat de Opdrachtnemer onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde eisen en voorwaarden zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten. De Inschrijving dient volledig te zijn, dat wil zeggen dat alle gevraagde documenten en bijlagen aan de Inschrijving zijn toegevoegd en rechtsgeldig zijn ondertekend. Als er volgens u nog andere zaken van belang zijn, kunt u deze zaken in een afzonderlijke bijlage toevoegen.

2.5 Ondersteuning bij het indienen van een aanbidding

Inschrijvers kunnen via het Aanbestedingsplatform TenderNed lezen hoe het digitaal aanbesteden werkt.

2.6 Opening van de Inschrijvingen

Na de sluitingsdatum zal bij de Aanbestedende dienst de opening van de ontvangen Inschrijvingen plaatsvinden via opening van de kluis met de Inschrijvingen op het Aanbestedingsplatform. De opening van de Inschrijvingen is niet openbaar. Van de opening wordt een proces verbaal opgemaakt dat wordt verstuurd via het Aanbestedingsplatform aan alle Inschrijvers. Het proces verbaal is een overzicht van alle partijen waarvan de Aanbestedende dienst een aanbidding heeft ontvangen.

Met oog op een efficiënte beoordeling stelt de Aanbestedende dienst voorwaarden ten aanzien van de vorm van de Inschrijving. Deze voorschriften dienen met volledige inachtneming opgevolgd te worden.

Alle bijlagen die bij de Inschrijving aangeleverd dienen te worden staan gepubliceerd op het Aanbestedingsplatform. Alleen deze bijlagen mogen worden gebruikt. Het niet gebruiken van deze bijlagen of het aanbrengen van inhoudelijke wijzigingen in deze modellen met uitzondering van de daarvoor bestemde invoervelden, kan leiden tot directe uitsluiting van de Aanbestedingsprocedure.

2.7 Beoordeling

De Aanbestedende dienst toetst de ontvangen Inschrijvingen allereerst aan de aanbestedingsvoorwaarden zoals omschreven in dit Aanbestedingsdocument. Daarna worden de Inschrijvingen die voldoen aan de voorwaarden beoordeeld op de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen, zoals opgenomen in hoofdstuk 4 en het Programma van eisen (hoofdstuk 3). Mits uit de Inschrijving blijkt dat de Inschrijver niet in de omstandigheden verkeert die grond voor uitsluiting zijn en hij voldoet aan de Geschiktheidseisen, bepaalt de beoordeling van het prijsgunningscriterium uit hoofdstuk 5 uiteindelijk de rangorde van de Inschrijvers. Gedurende de beoordeling van de Inschrijvingen kan de Aanbestedende dienst aan de Inschrijvers vragen onderdelen van hun Inschrijving nader toe te lichten.

2.8 Overeenkomst onder opschortende voorwaarde

Nadat de beslissing is genomen aan welke Inschrijver de Overeenkomst voorlopig wordt gegund, wordt er een Gunningsbeslissing opgesteld, onder de opschortende voorwaarde dat binnen een termijn van 20 kalenderdagen na bekendmaking van de Gunningsbeslissing, door andere belanghebbenden geen rechtsmiddelen tegen deze beslissing worden ingesteld.

Gelijktijdig met het bekendmaken van de Gunningsbeslissing, zullen de afgewezen Inschrijvers van die beslissing in kennis worden gesteld. Zij ontvangen daarover een brief met een korte motivering over de redenen van de afwijzing en de naam van de begunstigde.

De Aanbestedende dienst hanteert een vervalttermijn van 20 dagen aan het einde van de gunningfase van de Aanbestedingsprocedure. Indien niet tijdig voor ommekomst van deze vervalttermijn, te rekenen vanaf de dag na de datum van verzending van de mededeling van de Aanbestedende dienst ter zake het einde van de gunningfase, een kort geding aanhangig wordt gemaakt, is de desbetreffende deelnemer niet ontvankelijk in zijn vorderingen ter zake van de afgesloten van de Aanbestedingsprocedure.

2.9 Definitieve gunning

De definitieve gunning wordt kenbaar gemaakt door het versturen van een het akkoord op de voorgestelde verzekeringspolis (Overeenkomst). Zolang er geen akkoord is gegeven op de verzekeringspolis, is geen sprake van enige verbondenheid van de Aanbestedende dienst. In dat geval heeft de Inschrijver op de Aanbestedende dienst geen enkele aanspraak en heeft de Aanbestedende dienst geen enkele verplichting tot vergoeding van schade of kosten hoe dan ook genaamd of ontstaan.

2.10 Voorbehoud

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:

- de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen, overeenkomstig de wettelijke bepalingen daaromtrent;
- de tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgelegde minimumtermijnen);
- de Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname, of reeds gemaakte afspraken te annuleren zonder rechtsgevolgen voor de Aanbestedende dienst en zonder dat de Inschrijver recht heeft op vergoeding van schade of kosten hoe ook genaamd of ontstaan, indien blijkt dat door de Inschrijver onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt;

- de Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname, wanneer blijkt dat de Inschrijver, naar gangbare objectieve bedrijfseconomische maatstaven, te hoge of te lage tarieven heeft aangeboden of anderszins een te hoge of te lage financiële offerte heeft uitgebracht, dan wel een offerte heeft uitgebracht die niet marktconform of niet aannemelijk is, dan wel een offerte heeft uitgebracht met een manipulatief karakter.

2.11 Voertaal

Binnen de volledige Aanbestedingsprocedure is Nederlands de voertaal, tenzij hier uitdrukkelijk van wordt afgeweken door Aanbestedende dienst. Zowel de aanbidding, het documentatiemateriaal als alle correspondentie dienen in de Nederlandse taal aangeleverd te worden. Indien de Inschrijving niet aan deze voorwaarden voldoet heeft de Aanbestedende dienst het recht de Inschrijving niet in behandeling te nemen (Uitsluitingsgrond). Tijdens de uitvoering van de opdracht dient de Opdrachtnemer tenminste altijd zorg te dragen voor een vast contactpersoon die de Nederlandse taal beheerst.

2.12 Gestanddoeningstermijn

De ingediende Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot 1 januari 2027. In geval een afgewezen Inschrijver een gerechtelijke procedure (kort geding) aanhangig maakt, zal Aanbestedende dienst geen Gunningsbeslissing nemen en niet tot gunnen overgaan en wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd tot drie weken na uitspraak in het betreffende kort geding.

2.13 Inschrijven als combinatie, concern/holding en onderaanneming

Het is de Inschrijver toegestaan zich aan te melden als combinatie, via de holding waarvan de Inschrijver deel uitmaakt, of met gebruikmaking van een onderaanneming. Indien de Inschrijver van een van deze mogelijkheden gebruik maakt, dient hij dit duidelijk te benoemen in zijn Inschrijving.

Let op: de Inschrijver kan enkel bij één Inschrijving betrokken zijn als zelfstandig Inschrijver, lid van een combinatie of vanuit een holding.

i. Combinatie

Bij het indienen van een Inschrijving door een combinatie van partijen, moet ieder lid van de combinatie afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument indienen. Door zich als combinatie aan te melden, verklaart ieder lid afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor de uitvoering van de gehele opdracht.

Iedere combinatie dient een vaste penvoerder te kiezen voor de communicatie met de Aanbestedende dienst en deze kenbaar te maken via het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

ii. Concern/Holding

Van een concern of groep in de zin van artikel 2:24b BW mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), indien zij - op verzoek van de Aanbestedende dienst – kunnen aantonen dat zij het verzoek tot deelname onafhankelijk van de andere Inschrijver(s) (die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld. Kan dit niet door de Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

iii. Onderaanneming

Indien de Inschrijver gebruik maakt van een onderaanneming, dient dit bekend te worden gemaakt onder aangeving van de door de onderaannemer uit te voeren werkzaamheden. De Inschrijver dient door middel van het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat de onderaannemer haar middelen volledig ter beschikking zal stellen aan Inschrijver, zodat de Inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de aan te besteden opdracht noodzakelijke middelen van de onderaannemer.

- De Inschrijver geeft in zijn Inschrijving aan welk deel van de opdracht bij gunning door een onderaannemer wordt uitgevoerd. De Inschrijver is volledig aansprakelijk voor een juiste en complete afhandeling van de door hem aanvaarde opdracht en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.
- Het is voor de Aanbestedende dienst belangrijk dat de kwaliteit van het geleverde product en de bijbehorende dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. De Opdrachtnemer mag niet zonder toestemming van de Aanbestedende dienst van onderaannemer wisselen. Een dergelijke wisseling kan alleen door de Aanbestedende dienst in overweging worden genomen als deze onderaannemer ook de competentie(s) kan inbrengen die verlangd werden bij deze aanbesteding.

2.14 Contractvorm

Op basis van de aanbesteding zoals beschreven in deze aanbestedingsleidraad zal de Gemeente een Overeenkomst sluiten met de Inschrijver(s) die de Inschrijving met de laagste premie heeft/hebben ingediend. De Overeenkomst wordt aangegaan door middel van een polis die door verzekeraar(s) ondertekend zal worden.

2.15 Van toepassing zijnde stukken

Op de Overeenkomst zijn de volgende stukken van toepassing, in volgorde van belangrijkheid:

- a) De Nota('s) van Inlichtingen (NvI) inclusief bijlagen;
- b) Bijlage Sluitnota
- c) De Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
- d) De inschrijving van de Inschrijver;
- e) Polis inclusief verzekeringsvoorwaarden en clausules die van toepassing zijn op de verzekering;

Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onlosmakelijk onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan deze Aanbestedingsdocumenten. Indien er sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogst in rangorde staat.

Wijzigingen in de Overeenkomst zijn slechts geldig na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk door Opdrachtgever zijn bevestigd. Het is inschrijver in geen geval toegestaan om wijzigingen in de werkwijze door te voeren zonder toestemming daarvoor van de Opdrachtgever.

2.16 Prijsonderhandelingen

Er worden in deze aanbesteding geen prijsonderhandelingen gevoerd. Dit houdt in dat de prijs volledig wordt bepaald door het uitbrengen van de Inschrijving. Concreet houdt dit in dat de Inschrijver slechts één gelegenheid krijgt om concurrerende prijzen aan te bieden. De door de Inschrijver geoffreerde tarieven staan vast voor de duur van de Overeenkomst.

2.17 Vergoeding Inschrijving.

Eventuele kosten en/of schades, welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan u), zijn voor uw risico. Aan uw Inschrijving zijn voor de Aanbestedende dienst geen kosten verbonden. In de precontractuele fase draagt Inschrijver zijn eigen kosten.

2.18 Tegenstrijdigheden

Dit Aanbestedingsdocument, met alle bijbehorende bijlagen, is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient u de genoemde contactpersoon in hoofdstuk 1 hiervan via het Aanbestedingsplatform op de hoogte te stellen. Indien naderhand blijkt dat dit Aanbestedingsdocument tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat en deze niet door Inschrijver zijn opgemerkt, zijn deze voor risico van de Inschrijver. In alle gevallen van onduidelijkheid gedurende de Aanbestedingsprocedure prevaleert dit document.

2.19 Klachtenafhandeling

De gemeente Culemborg heeft een 'Klachtenmeldpunt aanbesteden'. Tijdens een inkoop- of aanbestedingsprocedure tussen gemeente en ondernemers kan ontevredenheid ontstaan over de manier van handelen in de procedure. Dit kan leiden tot een klacht. De gemeente behandelt een klacht zorgvuldig, volgens titel 9.1 van de Algemene wet bestuursrecht. Daar is het klachtenmeldpunt voor.

De klacht behandelen we volgens de [standaard voor klachtafhandeling bij aanbesteden\(externe link\)](#), van de Rijksoverheid. Heeft u als ondernemer een klacht over een specifiek proces voor inkoop of aanbesteding? Mail deze dan naar inkoop@culemborg.nl.

3. Programma van eisen

De in de bijlage Programma van Eisen omschreven dekkingsvereisten omschrijft de dienstverlening, zoals gevraagd in deze aanbesteding. Naast de beschreven dienstverlening en de opgenomen eisen geldt dat de Opdrachtnemer te allen tijde aan de wettelijke eisen moet voldoen die direct of indirect op de uitoefening van de betrokken werkzaamheden van toepassing zijn.

Met het indienen van een Inschrijving geeft de Inschrijver aan, dat hij **akkoord gaat met het Programma van Eisen**. Indien u niet voldoet aan de gevraagde dienstverlening dan kan de Inschrijving ongeldig worden verklaard omdat deze niet voldoet aan de minimale vereisten.

4. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

De Inschrijvingen worden eerst getoetst op de Uitsluitingsgronden, en vervolgens op de Geschiktheidseisen, tenslotte op de Inschrijvingsvereisten en het Programma van eisen. Alle hier genoemde Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen hebben een 'uitsluitend karakter'. Het niet voldoen hieraan betekent dat de Inschrijving niet voor gunning in aanmerking komt.

4.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

U dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen. U kunt hiervoor de digitale versie op TenderNed gebruiken. Bij het inschrijven zal door ieder lid van de combinatie een ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument moeten worden ingediend.

4.1.1. Sanctiepakket Rusland

Door middel van het ondertekenen van het UEA verklaart Inschrijver dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van Overeenkomst brandverzekering tbv. Gemeente Culemborg conform de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland van 22 juli 2022, kenmerk CE-MC / 22156112 naar aanleiding van Verordening EU 2022/576.

Overeenkomstig deze Verordening en Circulaire mogen er geen opdrachten meer gegund worden aan Russische partijen. Dit geldt ook voor opdrachten waarbij een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of (toe)leverancier. Voornoemde EU-sancties hebben een voortdurende werking en zijn ook na gunning van toepassing op de (raam)overeenkomst(en) die uit deze aanbesteding voortvloeien. Indien inschrijver een Russische partij is, dan wel inschrijver blijkt een Russische partij als onderaannemer in te zetten of gebruik te maken van een Russische (toe)leverancier die voor meer dan 10% deelneemt in de overeenkomst, dan wordt de inschrijving van inschrijver ter zijde gelegd en wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname tenzij één van de uitzonderingen zoals opgenomen in de Circulaire aantoonbaar van toepassing is.

4.2 Inschrijving via een assuradeur of gevolmachtigd agent

Het is een verzekeraar toegestaan rechtstreeks in te schrijven. Het is een verzekeraar eveneens toegestaan om door middel van een assuradeur of gevolmachtigd agent een Inschrijving in te dienen. Er kan slechts eenmaal worden ingeschreven door een verzekeraar.

Indien er sprake is van Inschrijving door middel van een assuradeur of gevolmachtigd agent dient in de Inschrijving door middel van het indienen van de bijlage 3 “Verklaring Gevolmachtigd Agent of Assuradeur” te worden aangegeven namens welke verzekeraar(s) de Inschrijving wordt gedaan.

De uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals vermeld in deel III van de UEA: Uitsluitingsgronden zijn van toepassing op de verzekeraar. Voor de assuradeur of gevolmachtigd agent gelden specifieke geschiktheidseisen, zoals hieronder aangegeven.

Wanneer een assuradeur of gevolmachtigd agent namens meerdere verzekeraars inschrijft, dient per verzekeraar een UEA ingediend te worden. Op het UEA dient dan in deel II A de informatie van de betreffende verzekeraar ingevuld te worden en in deel II B dient de informatie van de betreffende assuradeur c.q. gevolmachtigd agent vermeld te worden.

Het UEA kan door de assuradeur c.q. gevolmachtigd agent ondertekend worden uitsluitend wanneer en voor zover de volmacht hiertoe strekt.

4.3 Bewijsmiddelen

Op deze opdracht zijn de verplichte uitsluitingsgronden van toepassing, evenals de op de UEA aangevinkte facultatieve uitsluitingsgronden. De inschrijver dient op de UEA aan te geven of hij hieraan voldoet. Bij de inschrijving dient een uittreksel van Inschrijving in het handelsregister van de kamer van Koophandel te worden bijgevoegd dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden cf. art. 2.89 lid 1 aanbestedingswet 2012.

Op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst verstrekt de Inschrijver **binnen zeven (7) kalenderdagen** na dat verzoek de onderstaande bewijsstukken met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden:

- a) Een Verklaring van de belastingdienst, cf. art. 2.89 lid 3 aanbestedingswet 2012, dat op tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden gerekend vanaf de inschrijfdatum;
- b) Een Gedragsverklaring Aanbesteden, cf. art. 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee (2) jaar gerekend vanaf de inschrijfdatum.

Voor inschrijvers uit andere landen geldt dat de Aanbestedende Dienst ook gegevens en bescheiden aanvaardt die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op inschrijver van toepassing is.

Indien zich in de tussentijd wijzigingen hebben voorgedaan, dient een verklaring te worden ingediend waarin die wijzigingen zijn verwerkt. In voorkomende gevallen dat één (1) of meerdere van de hierboven beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de Inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de Aanbestedingsprocedure.

De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Elke onderneming in het samenwerkingsverband dient een ingevulde UEA in te dienen bij Inschrijving.

Wij wijzen u er op dat u de gevraagde bewijsmiddelen tijdig dient aan te vragen bij de Belastingdienst.

4.2. Geschiktheidseisen

Via het stellen van Geschiktheidseisen moet blijken of de Inschrijver naar het oordeel van de Aanbestedende dienst geschikt is om de opdracht te verrichten. De uitwerking van de Geschiktheidseisen is in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk vermeld.

Security rating

De Aanbestedende dienst wenst uitsluitend financieel sterke verzekeraars op de polis te betrekken.

Door het ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver dat hij beschikt over de beschreven minimale BBB security rating conform Standard & Poor's of daarmee vergelijkbare rating van een ander rating bureau, dan wel dient hij te beschikken over aantoonbare gelijkwaardige financiële positie. Ingeval van inschrijving door middel van een Gevolmachtigd agent heeft deze eis betrekking op de verzekeraars binnen de volmacht.

Vergunningen

Alle leden van Inschrijver, met uitzondering van een gevolmachtigd agent, dienen conform

de Wet op het financieel toezicht (Wft) in het bezit te zijn van een vergunning als schadeverzekeraar voor de relevante branches van DNB voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf of te beschikken over toestemming van DNB om als schadeverzekeraar voor de relevante branches in Nederland op te treden en te zijn bijgeschreven in het openbare register.

Een gevolmachtigd agent dient te beschikken over een door AFM verleende vergunning als bedoeld in art. 2.92 Wft om op te treden als gevolmachtigd agent. U dient op het moment van Inschrijving en op het moment van aanvang van de Overeenkomst over de benodigde vergunning te beschikken.

Door het ondertekenen van het UEA verklaart Inschrijver dat hij beschikt over de beschreven geschiktheidseisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid

4.3 Overzicht (bewijs)stukken & documenten Inschrijving

Alle gevraagde informatie welke u bij uw Inschrijving dient toe te voegen (zoals beschreven in hoofdstuk 4 en het volgend hoofdstuk 5) is samengevat in onderstaande tabel.

Wat	Wanneer
UEA, ingevuld en ondertekend	Bij Inschrijving
Uittreksel Beroeps/handelsregister	Bij Inschrijving
Bijlage Programma van Eisen, ingevuld en ondertekend	Bij Inschrijving
Bijlage Prijzenformulier, ingevuld en ondertekend	Bij Inschrijving
Verklaring Assuradeur / Gevolmachtigd agent (indien van toepassing), ingevuld en ondertekend	Bij Inschrijving
Gedragsverklaring aanbesteden	Op verzoek binnen 7 kalenderdagen aan te leveren
Verklaring belastingdienst	Op verzoek binnen 7 kalenderdagen aan te leveren

5. Gunningscriteria

De opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de laagste prijs, omdat de aansprakelijkheidsverzekering een homogeen product betreft. Er is geen substantieel verschil te verwachten in de te leveren kwaliteit van de aansprakelijkheidsverzekering bij de verschillende verzekeraars. Gelet op de in de verzekeringsmarkt gebruikelijke polisvoorwaarden is het onderscheidend vermogen tussen de verschillende verzekeraars beperkt. De verzekeraars die zich inschrijven kunnen zich enkel op het financiële deel van de Inschrijving onderscheiden.

5.1 De Gunningscriteria

G-1 Prijs (100%)

De Inschrijver wordt gevraagd via bijlage Prijzenformulier een totale inschrijfsom aan te bieden voor alle onderdelen uit de reikwijdte en daarbij het gebruikte tarief te vermelden per inwoner.

Gunning vindt plaats op basis van de laagste totale inschrijfsom. Het is de Aanbestedende dienst vervolgens vrij om bij de gegunde partij een keuze te maken voor welk eigen risico de polis wordt aangegaan.

Algemene opmerkingen bij prijs :

Alle in de offerte aangeboden prijzen, tarieven en/of percentages dienen “naar gangbare objectieve bedrijfseconomische maatstaven” realistisch, aannemelijk en marktconform te zijn. De Aanbestedende dienst wil namelijk een eerlijke, voor iedere Inschrijver gelijke beoordeling kunnen maken van de prijs.

Er mag in ieder geval geen sprake zijn van 0-tarieven en/of symbolische prijzen/tarieven/percentages en/of negatieve prijzen/tarieven en/of een offerte met een manipulatief karakter. Van een manipulatieve Inschrijving is in ieder geval sprake als uit de offerte blijkt dat de beoordelingssystematiek op zodanige wijze door Inschrijver is gemanipuleerd dat daardoor het met die systematiek beoogde doel is verstoord.

5.2 Gunningsprocedure

De Inschrijver die voldoet aan alle gestelde eisen en de laagste **totale inschrijfsom** heeft aangeboden, dus in rangorde als de nummer 1, wordt gekenmerkt als de offerte met de laagste prijs en komt in aanmerking voor gunning.

Indien blijkt dat twee of meer Inschrijvingen een gelijke hoogste totaalscore behalen (i.c.m. gedeelde eerste plaats), wordt de rangorde van deze Inschrijvingen bepaald loting.

Alle Inschrijvers ontvangen schriftelijk bericht over de Gunningsbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de Inschrijver zoals bedoeld in artikel 6:217 eerste lid BW en er komt dus door dit bericht geen Overeenkomst tot stand.

De Inschrijvers van wie de Inschrijving is afgewezen ontvangen in ditzelfde bericht de motivering van de afwijzing, waarbij de naam van de winnende Inschrijver wordt vermeld, alsmede de kenmerk(en) en voorde(e)l(en) van de winnende Inschrijving ten opzichte van hun eigen Inschrijving.

Bijlage 1 Programma van Eisen Gemeente Culemborg

A1 Verzekeringstermijn
Ingangsdatum: 1 januari 2027 Einddatum : 1 januari 2030 Met wederzijdse optie tot stilzwijgende verlenging van 12 maanden; premie jaarlijks. Voor verzekeraar geldt een opzegtermijn van 4 maanden vóór de einddatum. Voor verzekeringnemer geldt een opzegtermijn van 2 maanden vóór de einddatum.
A2 Verzekerde bedragen
<u>Personen- en zaakschade:</u> € 5.000.000,-- maximaal per aanspraak € 10.000.000,-- maximaal per verzekeringsjaar; <u>Vermogensschade</u> € 2.500.000,-- maximaal per aanspraak € 5.000.000,-- maximaal per verzekeringsjaar;
A3 Eigen risico
€ 2.500,-- per aanspraak € 250,-- per aanspraak, zaakschade particuliere wet € 250,-- per aanspraak voor zaakschade van Stichting Kinderboerderij Culemborg en Steunpunt Natuur- en Milieu Educatie Culemborg
A4 Premie
De door de Inschrijver geoffreerde premie dient exclusief poliskosten en assurantiebelasting te worden opgegeven. De premie dient een vaste premie te zijn (per inwoner) gedurende de looptijd van de verzekering. De jaarpremie kan alleen worden aangepast aan het aantal inwoners per nieuw verzekeringsjaar, zonder naverrekening. De premie is gebaseerd op 30.413 inwoners in 2026. De facturatie van de prolongatiepremie geschiedt één keer per jaar.
A5 Kennisbank
Opdrachtnemer biedt een digitale, actuele kennisbank.
D1 Dekking
De verzekering biedt dekking voor de aansprakelijkheid van de Aanbestedende dienst voor door derden geleden zaak-, personen-, en vermogensschade, inclusief de daaruit voortvloeiende gevolgschade.

D2 Voorwaarden

De in de verzekeringsmarkt gebruikelijke verzekeringsvoorwaarden ter afdekking van het aansprakelijkheidsrisico van gemeenten. De aangeboden dekking dient in ieder geval te bestaan uit de onderstaande voorwaarden en clausules. Deze dienen duidelijk te zijn vermeld in de polisvoorwaarden respectievelijk clausules:

Asbestrisico

De aansprakelijkheid van verzekerde voor directe en/of indirecte schade die voortvloeit uit, berust op en/of verband houdt met het gebruik van, het blootstellen aan of het op enige andere wijze contact komen met asbest, asbestvezels, asbeststof en/of asbesthoudende materialen voor een verzekerd bedrag van € 150.000 per aanspraak en maximaal per verzekeringsjaar.

Inloop

De inloopdekking dient naadloos aan te sluiten op de bestaande dekking, zodat een handelen of nalaten dat heeft plaatsgevonden voor de ingangsdatum, maar pas na de ingangsdatum tot een aanspraak leidt, onder de dekking van de polis valt. Indien een beperkte termijn wordt verstrekt dan dient deze niet minder te zijn dan een periode van 10 jaar voorafgaande aan de ingangsdatum. De huidige polis kent een inloopdatum vanaf 1 januari 1995.

Uitloop

Het recht om gedurende 3 maanden na de beëindigingsdatum van de verzekering aanspraken die tijdens de looptijd van de verzekering zijn ingesteld schriftelijk aan te melden onder deze verzekering. Dergelijke meldingen zullen geacht worden te hebben plaatsvonden tijdens de looptijd van de verzekering.

Verantwoordelijkheden en taken Burgemeester in relatie tot de Brandweer

De verantwoordelijkheden van de Burgemeester – voortvloeiend uit de Wet veiligheidsregio's - en de brandweer dienen verzekerd te zijn op de polis. *De uitvoerende taken van de brandweer vallen hier niet onder.*

Verantwoordelijkheden en taken Burgemeester in relatie tot de Politie

Meeverzekerd is het aansprakelijkheidsrisico van de Burgemeester als plaatsvervangend korpsbeheerder/gezagsdrager van de politie, wanneer deze in de gemeente optreedt ter handhaving van de openbare orde en de uitvoering van de hulpverleningstaak, *indien en voor zover de aansprakelijkheidsverzekering van de politieregio hiervoor geen dekking biedt.*

Milieuaansprakelijkheid

Verzekerd is de aansprakelijkheid van verzekerde in de verzekerde hoedanigheid voor schade van derden in verband met een milieuaantasting die plotseling en onzeker is en niet het rechtstreeks gevolg is van een langzaam (in)werkend proces, mits:

- de aanspraak ter zake daarvan voor de eerste maal tegen verzekerde is ingesteld tijdens de geldigheidsduur van deze verzekering en tevens tijdens deze geldigheidsduur schriftelijk bij de maatschappij is aangemeld;
- de aanspraak vóór de ingangsdatum van deze verzekering bij de verzekeringnemer of de aansprakelijk gestelde verzekerde niet bekend was of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Aanbestedingen

Meeverzekerd is de aansprakelijkheid voor vermogensschade die berust op of verband houdt met de aanbesteding van opdrachten en concessies tot een maximum van € 100.000,00 per aanspraak en € 200.000,00 per verzekeringsjaar. Uitgesloten is gevolgschade waaronder wordt verstaan inkomsten- en winstderving van één van de aanbestedende partijen, waaronder tevens begrepen de inschrijvers.

Verlenging tijdens bezwaarperiode:

Indien tegen de voorlopige gunningsbeslissing bij een volgende aanbesteding door één van de inschrijvers rechtsmiddelen worden aangewend, zal de Opdrachtnemer zonodig zorgdragen voor verlenging van volledige en onverkorte dekking over de gehele periode vanaf de beoogde nieuwe ingangsdatum tot het moment dat bekend is aan wie definitief gegund gaat worden. Daarbij wordt de aanvullende premie als volgt verrekend: aantal dagen dat de dekking is verlengd gedeeld door 365 vermenigvuldigd met de dan geldende jaarpremie

Proceskosten

Proceskosten waartoe verzekerde op grond van artikel 8:75 en 8:75a Awb veroordeeld is te voldoen worden vergoed tot maximaal € 25.000,00 per aanspraak en € 50.000,00 per verzekeringsjaar, indien het Besluit, voordat daarover in beroep is beslist, wordt gewijzigd. Het in de polis vermelde eigen risico is niet van toepassing.

Gemeenschappelijke regelingen secundair

Aansprakelijkheid van verzekerde voortvloeiende uit Gemeenschappelijke Regelingen (conform Wgr) en regionale samenwerkingen is meeverzekerd, mits de activiteiten binnen de verzekerde hoedanigheid vallen en uitsluitend voor zover er elders geen andere aansprakelijkheidsverzekering ten behoeve van de verzekerde van kracht is. Onderlinge aansprakelijkheid is uitgesloten.

Bouwwerken

Verzekerd dient te zijn de aansprakelijkheid van de Aanbestedende dienst voor schade die verband houdt met schade aan zaken als gevolg van het optreden als opdrachtgever, uitvoerder, architect en/of constructeur van bouw-, sloop-, of andere civieltechnische werkzaamheden, mits deze zijn veroorzaakt door de voorbereiding of uitvoering van de werkzaamheden.

De Aanbestedende dienst beschikt over een doorlopende CAR verzekering. De aansprakelijkheidsverzekering biedt dan ook geen dekking voor schade aan zaken indien en voor zover ten behoeve van die werkzaamheden een Constructie All Risks Verzekering of soortgelijke verzekering is afgesloten die dekking biedt voor deze schade, dan wel dekking zou bieden voor deze schade, wanneer de onderhavige verzekering niet zou bestaan.

Tevens dienen verzekerd te zijn aanspraken tot vergoeding van, door een opdrachtnemer veroorzaakte, schade aan bestaande eigendommen van de gemeente als opdrachtgever, tot een maximum van € 100.000,00 exclusief BTW per jaar. Geen dekking dient geboden te worden voor schade aan het werk zelf.

Uitgesloten van dekking is de aansprakelijkheid van de verzekerde voor schade die verband houdt met schade aan zaken als gevolg van het optreden van verzekerde als opdrachtgever, uitvoerder, architect en/of constructeur van bouw-, sloop-, of andere civieltechnische werkzaamheden. Deze uitsluiting is niet van toepassing indien:

- de schade aan zaken zijn oorzaak vindt in onjuiste informatie die door verzekerde is verstrekt aan degene aan wie het werk is uitbesteed.

- verzekerde ten behoeve van het werk een Construction All Risk-verzekering of soortgelijke verzekering heeft gesloten, én die verzekering geen dekking biedt vanwege het enkele feit dat de schade buiten de verzekerde (onderhouds)termijn is ontstaan of veroorzaakt.
- de eindwaarde van het werk minder dan € 100.000,- inclusief BTW bedraagt.
- In geval het werk heiwerkzaamheden, het slaan of trekken van damwanden, bemaling of sanering omvat, geldt deze dekking enkel in het geval:
 - a.verzekerde deze werkzaamheden twee weken voor aanvang heeft gemeld bij verzekeraar, en
 - b.verzekeraar naar aanleiding van die melding schriftelijk heeft gemeld dat zij dekking biedt voor aanspraken die uit het werk voortvloeien.

Toezeggingen en/of gewekte verwachtingen

De polis dient dekking te verlenen voor toezeggingen en/of gewekte verwachtingen mits de beslissing om een toezegging of gewekte verwachting niet na te komen (a) naar gangbare rechtsopvatting gebaseerd kan worden op de omstandigheid dat door nakoming een wettelijke bepaling of voorschrift geschonden zou worden en (b) verzekerde aannemelijk maakt dat een dergelijke bepaling of voorschrift door de betrokken verzekerde over het hoofd is gezien bij het doen van de toezegging of het wekken van de verwachting

Goed Werkgeverschap 7:611 BW

Verzekerd is de aansprakelijkheid van verzekerden als werkgever tegenover ondergeschikten voor financieel nadeel als gevolg van een ongeval indien en voor zover die schadevergoedingsplicht voortvloeit uit goed werkgeverschap (op grond van art. 7:611 BW) en/of aanvullende werking van redelijkheid en billijkheid (op grond van art. 6:248 BW). Deze dekking geldt niet:

- indien en voor zover de ondergeschikte in verband met het ongeval een recht op uitkering heeft op grond wettelijke verplichte verzekeringen of sociale verzekeringswetten /-regelingen;
- indien en voor zover de betreffende schade van de ondergeschikte is gedekt onder andere schade- en /of inkomensverzekeringen, die verzekerde in het kader van de arbeidsovereenkomst ten behoeve van de getroffen ondergeschikte heeft afgesloten of daaronder gedekt zou zijn indien de onderhavige verzekering niet bestond;
- indien en voor zover het ongeval te wijten is aan opzet of roekeloosheid van de getroffen ondergeschikte.

Raadsleden, leden van college B&W, en de gemeentesecretaris dienen meeverzekerd te zijn. Verzekerd is schade als gevolg van een ongeval dat zich tijdens de geldigheidsduur van deze verzekering heeft voorgedaan en schriftelijk bij de verzekeraar is gemeld tijdens de geldigheidsduur van deze verzekering.

In de polisvoorwaarden dient de rubriek werkgeversaansprakelijkheid onverkort van kracht te zijn. Hiermee wordt niet bedoeld een ongevallenverzekering.

Decentralisaties Sociaal domein

Sinds 1-1-2015 zijn de gemeenten verantwoordelijk voor de uitvoering van de WMO, Jeugdwet en Participatiewet. Verzekeraar dient dekking te verlenen voor risico's die hiermee verband houden en waarvoor de Aanbestedende dienst eventueel aansprakelijk gehouden wordt.

Proceskostendekking artikel 8:75 en 8:75a Awb

Verzekerd is de vergoeding van proceskosten waartoe verzekerde op grond van de artikelen 8:75 en 8:75a Algemene Wet Bestuursrecht is veroordeeld, indien een besluit in beroep wordt vernietigd dan wel indien een besluit voordat daarover in beroep is beslist, wordt gewijzigd.

Op de vergoeding wordt het eigen risico in mindering gebracht. De proceskosten zijn als een bijzondere uitbreiding meeverzekerd tot een maximum van

€ 25.000,- per aanspraak en maximaal € 25.000,- per verzekeringsjaar als onderdeel van het verzekerd bedrag op het polisblad voor Vermogensschade.

Dit betreft de proceskosten door bestuursrechtelijke procedures ter zake van schadevergoeding.

Zaken van huurders

Verzekerd is het aansprakelijkheidsrisico van de Aanbestedende dienst als verhuurder of ingebruikgever van onroerend goed voor schade aan zaken die door huurders/gebruikers zijn aangebracht en deel zijn gaan uitmaken van de door de Aanbestedende dienst verhuurde/in gebruik gegeven panden (huurdersbelang).

Voorlopige dekking in geval van bezwaar

Indien tegen de voorlopige gunningsbeslissing door één der andere inschrijvers rechtsmiddelen worden aangewend en de rechter in het kortgeding het bezwaar toewijst, zal de Opdrachtnemer aan wie de verzekering voorlopig was gegund, zorgdragen voor volledige en onverkorte dekking over de gehele periode vanaf 01-01-2027 tot het moment dat bekend is aan wie definitief gegund gaat worden. Daarbij wordt de premie pro rata voor de periode dat voorlopig dekking wordt verleend, in rekening gebracht.

Behandeling bezwaarschriften

(Eventueel) in afwijking van de polisvoorwaarden vindt de collegiale toetsing van milieubesluiten plaats binnen dezelfde afdeling waar deze besluiten worden voorbereid.

Omstandighedenmelding zelfde verzekeraar

Indien de nieuw af te sluiten polis wordt ondergebracht bij dezelfde verzekeraar als waar de huidige polis loopt, wordt de nieuwe polis geacht een voortzetting te zijn van de huidige polis.

Een omstandighedenmelding kan derhalve achterwege blijven.

Omstandighedenmelding nieuwe verzekeraar

Indien de nieuw af te sluiten polis wordt ondergebracht bij (een) andere verzekeraar(s) dan waar de huidige polis loopt, dient inschrijver verplicht tijdig (binnen de verzekerde uitlooperperiode op de huidige polis) de verzekeringnemer te informeren omtrent de risico's inzake inloop, uitloop en omstandighedenmelding.

Oekraïense vluchtelingen

Meeverzekerd is de aansprakelijkheid van personen die na 24 februari 2022 uit Oekraïne zijn gevlucht vanwege de oorlog tussen Rusland en Oekraïne en waarvoor verzekeringnemer opvang verzorgt, dan wel waarvoor opvang wordt verzorgd door gasthuishoudens die ingeschreven staan in het BRP als inwoner van de gemeente.

Deze verzekeringsdekking is enkel van kracht, voor zover de vluchteling niet over een andere verzekering beschikt die dekking biedt tegen aansprakelijkheid voor schade aan derden, dan wel dekking zou bieden indien de geboden verzekeringsdekking niet zou hebben bestaan.

Geldende voorwaarden

De voorwaarden Aansprakelijkheidsverzekering voor Particulieren van inschrijver zijn van toepassing. Minimaal gelijk aan bijgevoegde voorwaarden AVP-Oekraïense vluchtelingen januari 2026.

Verzekerde bedragen

Het verzekerd bedrag is EUR 1.250.000,00 per aanspraak met een maximum van EUR 2.500.000,00 per verzekeringsjaar.

Uitsluitingen

Schade aan gebouwen, woonhuizen, schepen, en/of andere verblijfsruimten waar de bovengenoemde personen die voldoen aan de GOO regeling wonen.

Eigen risico

€ 250,00 per aanspraak..

Dekkingsgebied

Nederland.

Naverrekening

Voor deze dekking geldt geen eigen risico. Op de polis vindt geen naverrekening en/of corrigeren van de beginstand plaats. De wijzigingen die hieruit voortvloeien zijn doorgaans marginaal waardoor de lasten (tijd en arbeid) niet opwegen tegen de baten.

Exploitatie sportactiviteiten

Exploitatie van sportactiviteiten waarvoor de sporthallen zijn ingericht en die door verzekeringnemer zelf worden uitgevoerd.

Index

Op deze verzekering is een indexatie van toepassing. Jaarlijks wordt per prolongatiedatum de premie aangepast, overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde Consumenten Prijs Index (CPI) per juli van het voorafgaande jaar.

D3 Verzekerden

- a. Verzekeringnemer;
- b. De gemeentelijke bestuursorganen en bestuurders
- c. Burgemeester, wethouders en raadsleden handelende als zodanig;
- d. De gemeentelijke commissies en hun leden handelende als zodanig;
- e. Medewerkers/ondergeschikten waaronder begrepen freelancers, stagiaires, ZZP-ers, uitzendkrachten en vrijwilligers - van de verzekerde met betrekking tot werkzaamheden die zij voor verzekerde in diens verzekerde hoedanigheid verrichten;
- f. De ambtenaren van de burgerlijke stand handelende als zodanig;

- g. De gemeentelijke diensten, bedrijven, scholen, instellingen, organiserende comité's die geen rechtspersoon zijn.
- h. De in het polisblad uitdrukkelijk als meeverzekerde aangeduide natuurlijke en rechtspersonen
- i. Personeelsverenigingen en hun bestuursleden handelende als zodanig;
- j. Onderwijs: onderwijzers en overig personeel van gemeentelijke scholen; (leden van) oudercommissies, schoolraden, medezeggenschapsraden en dergelijke; degenen die werkzaamheden verrichten in het kader van de zogenaamde ouderparticipatie en overblijfgeregeling alles voor zover de aansprakelijkheid voortvloeit uit de betreffende werkzaamheden
- k. de verkeersbrigadiers alsmede ouders en voogden van minderjarige verkeersbrigadiers indien en voor zover zij aansprakelijk zijn voor de werkzaamheden van de verkeersbrigadiers;
- l. Dienstverlening: alle natuurlijke personen die werkzaamheden verrichten ten dienste van de verzekerden; personen door verzekerde aangesteld om dienst te doen in stembureaus; door verzekerde aangestelde enquêteurs; personen die ten behoeve van de gemeente werkzaam zijn in het kader van de Wet Rampenplannen; alles voor zover de aansprakelijkheid voortvloeit uit de betreffende werkzaamheden.
- m. Bewindvoerder in dienst van de verzekeringnemer die in het kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen zijn werkzaamheden verricht;
- n. (para)medici alsmede hun assistenten in verband met het verrichten van werkzaamheden in opdracht en/of ten behoeve van de verzekerde, alsmede verband houdend met hulpverlening bij ongevallen en dergelijke (EHBO-risico).
- o. Advocaten in loondienst van verzekeringnemer met betrekking tot de werkzaamheden die zij voor een verzekerde binnen de grenzen van de verzekerde hoedanigheid verrichten;
- p. Mediators voor zover zij optreden ter bemiddeling van een geschil tussen de gemeente en derden, teneinde dit geschil in onderling overleg buiten rechte op te lossen;
- q. stichtingen, verenigingen en andere rechtspersonen die (mede) door verzekeringnemer zijn opgericht in het kader van activiteiten van de verzekeringnemer;
- r. met betrekking tot de verzekerden onder punt m, n, o, p en q is er uitsluitend dekking onder de onderhavige verzekering voor zover er elders geen andere aansprakelijkheidsverzekering ten behoeve van deze verzekerden van kracht is.
- s. een verzekerde kan worden toegevoegd na overleg met en akkoord van de verzekeraar.
- t. bedrijven, vrijwilligers en bijstandsccliënten die deelnemen aan praktijkervaringsprojecten; voor zover handelend als zodanig. Bedrijven, vrijwilligers en bijstandsccliënten die deelnemen aan praktijkervaringsprojecten zullen, voor zover zij als zodanig handelen, in deze polis ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd. Onder praktijkervaringsprojecten wordt verstaan projecten die zijn geïnitieerd op grond van de Participatiewet.

D4 Extra verzekerden

- a. medewerkers van de gemeente welke gedetacheerd zijn en/of door middel van samenwerking bij derden tijdelijk werkzaam zijn mits de werkzaamheden binnen de hoedanigheid van deze polis vallen.

- b. Kinderboerderij De Heuvel, alleen de aansprakelijkheid als eigenaar van de boerderij en de op de boerderij zijnde aanwezige dieren.
- c. Stichting Kinderboerderij Culemborg.
- d. Steunpunt Natuur- en Milieu Educatie Culemborg.
- e. stichtingen, verenigingen en andere rechtspersonen waarin de verzekeringnemer een financieel belang heeft in de vorm van subsidies, leningen en participaties
- f. e.d. echter uitsluitend voor zover er elders geen andere aansprakelijkheidsverzekering ten behoeve van deze verzekerden van kracht is.

S1 Schademelding
De Aanbestedende dienst zal alle schades incl. letselschade zo spoedig mogelijk bij de Opdrachtnemer melden. De Opdrachtnemer neemt deze schades kosteloos in behandeling. Schades die onder het eigen risico vallen worden behandeld door de Aanbestedende dienst. Indien een schade gedurende de behandeling alsnog boven het eigen risico blijkt uit te komen zal de schade alsnog bij verzekeraar gemeld kunnen worden. Verzekeraar zal deze melding niet beschouwen als een “te late melding” van de schade en zal de schade dan ook in behandeling nemen zonder daarvoor extra kosten in rekening te brengen.
S2 Ontvangstbevestiging
Na ontvangst van een schademelding stuurt de Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging naar zowel de Aanbestedende dienst als de wederpartij (per e-mail of brief).
S3 Geen beroep op te late melding
Als een door de gemeente behandelde zaakschade of vermogensschade de looptijd van één jaar overschrijdt (dus ook als deze de eigen risicogrens nog niet heeft overschreden) of alsnog boven het eigen risico blijkt uit te komen, bespreekt de gemeente deze verplicht met de verzekeraar. De verzekeraar zal een melding in beginsel niet beschouwen als een ‘te late melding’, echter behoudt zich wel het recht voor op overname van de behandeling.
S4 Aanvang inhoudelijke behandeling
De Opdrachtnemer vangt binnen 2 weken na verzending van de ontvangstbevestiging aan met de inhoudelijke behandeling
S5 Voortgang
De Opdrachtnemer ziet toe op een adequate en snelle voortgang in het schadebehandelingsproces en houdt tijdens de schadebehandeling de gemeente tussentijds en consequent op de hoogte van de voortgang in een dossier. De Opdrachtnemer brengt de Aanbestedende dienst in ieder geval één keer per kwartaal op de hoogte van de stand van zaken. Bij langlopende dossiers kan in overleg met de Aanbestedende dienst deze termijn worden aangepast.
S6 Erkenning

Indien door Opdrachtnemer overwogen wordt om aansprakelijkheid te erkennen, de claimant geheel of gedeeltelijk schadeloos te stellen, een schikking of coulanceregeling te treffen, een advocaat in te schakelen of een procedure te starten, dient dit verplicht vooraf met de Aanbestedende dienst te worden afgestemd.
S7 Verschil van mening
Wanneer een verschil van mening bestaat tussen de Aanbestedende dienst en de Opdrachtnemer over het al dan niet erkennen van aansprakelijkheid voor een schade en/of over de hoogte van het schadebedrag, voeren partijen eerst overleg over het geschil. In geval van blijvend verschil van mening tussen de Aanbestedende dienst en de Opdrachtnemer kunnen partijen dit geschilpunt voorleggen aan een gezamenlijk te benoemen bindend adviseur.
S8 Inschakelen van advocaten en experts
De Aanbestedende dienst eist inspraak in de keuze van in voorkomende gevallen in te schakelen advocaten en experts. De Aanbestedende dienst eist dat deskundigheid op het zeer specifieke terrein van de overheidsaansprakelijkheid gewaarborgd is.
De Aanbestedende dienst eist dat Inschrijver zich conformeert aan de wijze van handelen volgens de in de verzekeringsbranche gebruikelijke gedragscodes, zoals die van het Verbond van Verzekeraars, de Nationale Ombudsman en de gedragscode Letselschade.
De afwikkeling van schades dient in de Nederlandse taal en conform Nederlands recht te geschieden.
S9 Vaste schadebehandelaar
U garandeert dat u deskundig personeel inzet voor de behandeling van schaden waarbij de Aanbestedende dienst een per schadegeval een vaste schadebehandelaar krijgt toegewezen en bij diens afwezigheid een vaste vervanger.
S10 Bereikbaarheid
In geval van een calamiteit is verzekeraar 24/7 bereikbaar.

Bijlage 2 Prijsenformulier

Opdrachtgever: Gemeente Culemborg

Ondergetekende verklaart conform de gestelde eisen in de aanbestedingsleidraad ten behoeve van de Aansprakelijkheidsverzekering Gemeente Culemborg de volgende jaarlijkse **netto** premie in rekening te brengen.

Optie 1, € 2.500,00 voor personen -en zaakschade en vermogensschade.

Prijs per jaar per inwoner voor de Aansprakelijkheid schade aan zaken en personen, vermogensschade.	
---	--

Optie 2, € 12.500,00 voor personen- en zaak – en vermogensschade.

Prijs per jaar per inwoner voor de Aansprakelijkheid schade aan zaken en personen, vermogensschade.	
---	--

Totaalprijs voor gunning	
---------------------------------	--

Prijs Servicemodule per schade *	
----------------------------------	--

Bij voorlopige gunning zal Gemeente Culemborg de gekozen optie voor het eigen risico kenbaar maken.

* De prijs van de servicemodule wordt niet meegewogen in de gunning.

Door middel van het invullen en ondertekenen van dit inschrijfbiljet verklaart de inschrijver dat de inschrijving voldoet aan alle voorwaarden zoals die zijn gesteld in de Aanbestedingsleidraad en bijbehorende bijlagen en de bijbehorende nota('s) van inlichtingen.

Naam:	
Functie:	
Naam bedrijf:	
Plaats en datum:	
Handtekening:	

Bijlage 3 Verklaring Assuradeur / Gevolmachtigd agent

Wanneer een inschrijving wordt gedaan door een Assuradeur of Gevolmachtigd Agent zal in onderstaande verklaring worden opgegeven met welke verzekeraars wordt ingeschreven en welk aandeel de betreffende verzekeraar in de betreffende volmacht heeft.

Deze verklaring is een aanvulling op het vermelde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Inschrijver dient dit document naar waarheid in te vullen en te ondertekenen door een persoon die volgens het handelsregister, of volgens een volmacht van de volgens het handelsregister bevoegd is de verklaring te ondertekenen.

Gedurende de uitvoering van de overeenkomst zal Inschrijver kunnen beschikken over de middelen van de genoemde verzekeraar(s).

Verzekeraar	Aandeel in %

Naam:	
Functie:	
Naam bedrijf:	
Plaats en datum:	
Handtekening:	

Bijlage 4 Schadeoverzicht

Separaat bijgevoegd.